



Kaplan 2, Tel - Aviv | 972-3-6950905 |
Office@benoam-tech.com
www.benoam-tech.com

בנועם טכנולוגיות מובילה לקידמה משפטית
אחד התרונות העיקריים של חברת בנועם הוא בשילוב שהיא מציעה בין ידע וניסיון משפטי נרחב לבין ידע וחדשנות טכנולוגית

יתרונות מערכת CIM לניהול הליכי גביה והליכים משפטיים

- מערכת CIM מקנה לארגון כלי ניהול ובקרה אקטיבי, המייעל ומשפר הבקרה על הליכי הגביה, והליכים משפטיים המתנהלים, הן בארגון עצמו והן על ידי עו"ד חיצוניים עבור הארגון.
- במערכת CIM, אשר פותחה על ידי משפטנים ומומחי מערכות מידע, משולבים סדרי הדין והליכי ההוצאה לפועל (לרבות תיקון 35, הטלת הגבלות והליכים נוספים), באופן המאפשר בקרה יעילה על פעילות עוה"ד החיצוניים, אף בלא צורך בידע משפטי מוקדם מצד נציגי הארגון.
- מערכת CIM מקדמת את ההליכים בתיק בהתאם לסדרי הדין השונים או הליכי ההוצאה לפועל, יוצרות התראות ותזכורות באופן אוטומטי בהתאם לשלב בו התיק מצוי, ובכך מביאה לייעול וקיצור לוחות הזמנים בהליכי הגביה / הליכים המשפטיים.
- לשם הדוגמא, במקרה בו הוגשה תביעה בסדר דין מקוצר ולא הוגשה בקשת רשות להתגונן במועד, תמליץ המערכת, הן לעוה"ד החיצוני והן לרפרנט הפנימי בארגון, על הגשת בקשה למתן פסק דין.
- מערכת CIM מאפשרת תמיכה בניהול תיקים שונים, בקרה וטיפול במסלולים שונים, הכנסת תיקים לתהליכים חריגים (חייבים חוזרים, הפרת הסדרים ועוד) ומתן המלצות על הטיפול/המסלול המתאים לתיק בהתאם למגוון רחב של פרמטרים ומיידעים הנאספים במהלך חיי הטיפול.
- יש להדגיש, כי מערכת CIM הינה מערכת אקטיבית אשר אינה דורשת הכנה או ניתוח של דו"חות בגין התיקים השונים אלא המערכת יוצרת תזכורות והתראות באופן פעיל, לפי הנדרש.
- מערכת CIM מאפשרת קבלת תמונת מצב עדכנית ומדויקת של מצב התיקים, הליכי הגביה וההליכים המשפטיים בארגון בלחיצת כפתור. השימוש במערכת CIM מונע אפשרות של הותרת תיקים בלא טיפול.
- כלי הבקרה המוטמעים במערכת CIM מבטיחים, כי 100% מהתיקים של הארגון יטופלו כנדרש ומונעים מצב של הזנחת או "שכיחת" תיקים, אשר אינם מטופלים. מערכת CIM אף מצמצמת באופן ניכר את האפשרויות של עוה"ד החיצוניים להעלים פעילויות או תקבולים מהארגון.
- מערכת CIM מספקת דו"חות וכלי בקרה ומעקב אחרי פעילות עוה"ד החיצוניים, לרבות יצירת מדרג בין עוה"ד, הצבת יעדים ועוד, ומאפשרת קבלת החלטות מושכלת ויעילה על ידי הארגון בכל הקשור למתן עדיפות לעוה"ד בהתאם למומחיותם והצלחותיהם בפועל.
- מערכת CIM מאפשרת מעקב ובקרה נוחה וקלה, בלחיצת כפתור, אחרי הוצאות הטיפול בתיקים: שכר טרחה ותשלומים לספקים (בהתאם להסכמים) השונים של הארגון לרבות, חוקרים, אגרות, עיקולי מדיה ועוד. המערכת מאפשרת בחינת כדאיות בשלבים השונים של חיי התיק.
- מערכת CIM עושה שימוש בתעבורה אלקטרונית לצורך העברת וקליטת מסמכים אל מול עוה"ד החיצוניים מטעם הארגון.
- יוער, כי כל תעבורת בין הארגון לעוה"ד החיצוניים תנוהל באמצעות מערכת CIM, ובכך ייחסך זמן רב לכל המעורבים, הן לארגון והן לעוה"ד החיצוניים, וללא צורך ברכיבים נוספים.
- השימוש בתעבורה אלקטרונית יוצר חיסכון ניכר בהוצאות הארגון, כגון הוצאות בגין ציוד, שליחויות, חומרים, דואר, פקס, שינוע, אחסון תיקים ועוד.

מערכת CIM מאפשרת גישה, בכל רגע, לכל הנתונים והפרטים הנדרשים לצורך קבלת החלטה מושכלת בתיק.

השימוש במערכת CIM מאפשרת ביצוע פעולות במקביל וכן העברה או שיתוף בין רפרנטים או עוה"ד בתיקים.

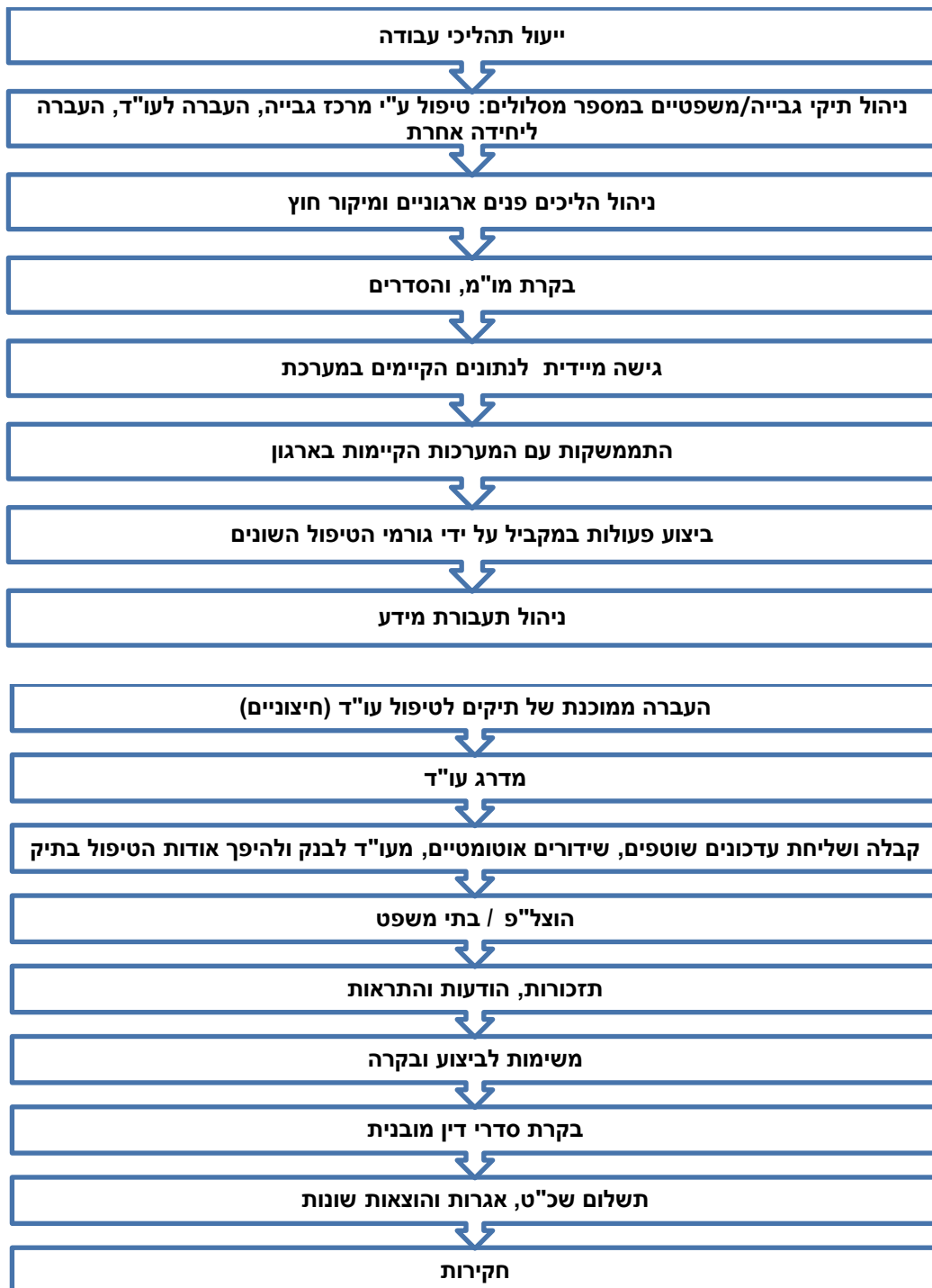
מערכת CIM עומדת בכל התקנים הנדרשים של אבטחת מידע.

הקצאת תיקים (מינוי עו"ד) – מינוי עו"ד ברמה הפרטנית, בהתאם לפרמטרים קבועים והתאמה לטיפול בתיק. המערכת מציגה לגורם באירגון האחראי על מינוי עוה"ד החיצוניים, את רשימת עוה"ד המתאימים לטיפול בתיק מתוך רשימה מובנית. הרשימה נקבעת בהתאם לפרמטרים אשר נקבעו על ידי הארגון בהגדרות המערכת (לדוגמא: סכום, איזור גיאוגרפי, התמחות וכו'). בנוסף, מציגה המערכת את כלל עו"ד העובדים עם הארגון, אף אם אינם עומדים בפרמטרים. המערכת מציגה לגבי כל אחד משרדי עו"ד נתונים בהתאם לפרמטרים הנקבעים על ידי הארגון ואף מדרגת את משרדי עוה"ד בהתאם לטיב עבודתם ועמידתם בפרמטרים השונים.

ניהול ובקרת תהליכים – ניהול וצפייה בפעילות הנעשית בתיקי החייבים/התביעה וההוצל"פ המנוהלים על ידי עורכי הדין החיצוניים באופן מרוכז או פרטני, באמצעות המודול ניתן לייעל את התקשורת בין עוה"ד לבנק, לבצע מעקב יעיל אחר עבודת עורכי הדין השונים המטפלים בתיק, לבקר את עבודת עו"ד מרגע העברת התיק לטיפולו (מינוי מטפל) ועד לסגירתו (הרחבה בהמשך). כלל המידע הנוגע לכל תיק ותיק במערכת זמין באופן מקוון.

בקרת יעדים - מנגנון זה מאפשר לנהל יעדים לעוה"ד לאורך טווחי זמן. פתרון זה מורכב ממספר רב של פרמטרים המאפשרים בקרה מלאה ושקופה על עבודת הספקים השונים.

בקרת שכ"ט והוצאות – מעקב ובקרת הוצאות עו"ד ו/או חוקרים, לרבות אגרות, שכ"ט, מנגנון הסכמי שכ"ט ובקרה, אישור תשלומים (בהתאם להרשאות), בקרת הוצאות ומנגנון התראות.

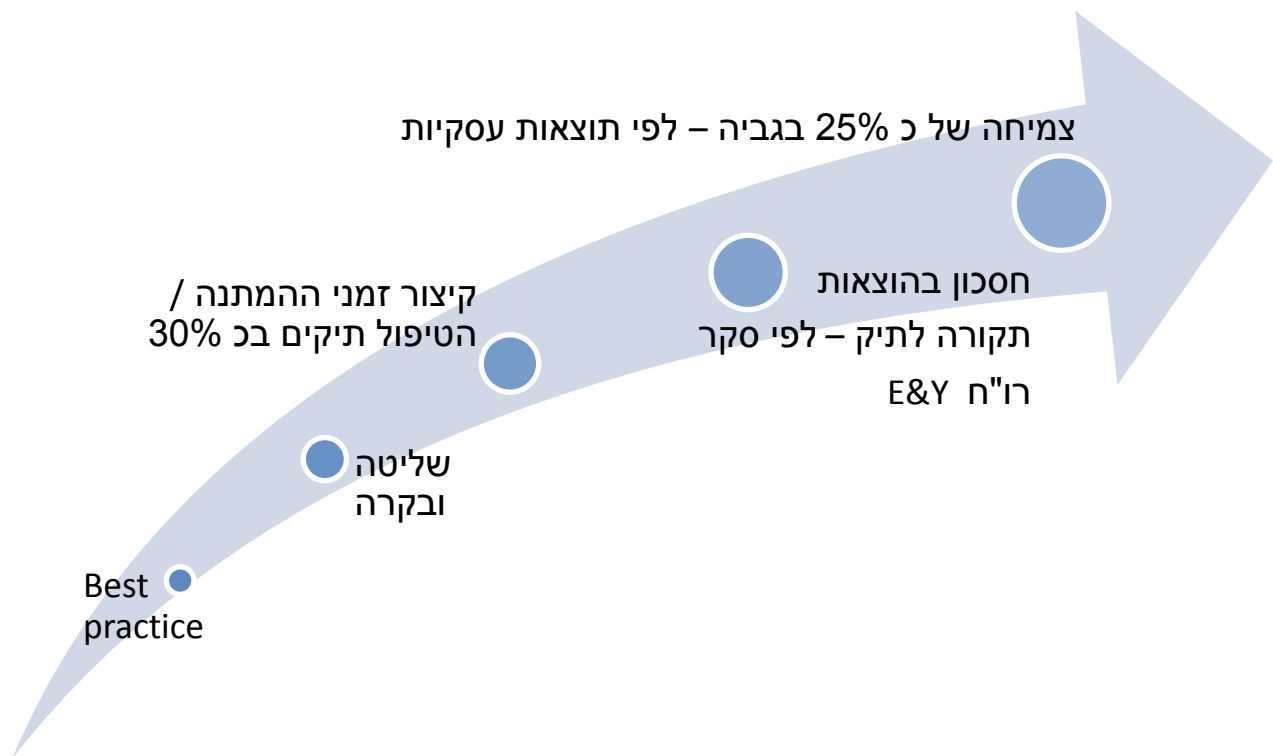


להלן נושאים המהווים מדגם מייצג של תחומים בהם ניתן להבחין בשיפור והתייעלות באמצעות מוצר CIM :

מהות	ניהול ללא פתרון	פתרונות מוצר CIM	תחומי התייעלות, שיפור וחיסכון
ניהול מעקב ובקרה	<input checked="" type="checkbox"/> בקרה יזומה, רנדומאלית. <input checked="" type="checkbox"/> מתן עדיפות ומיקוד לא ממוכנת וללא חוקה עסקית. <input checked="" type="checkbox"/> בקרה מדגמית - טיפול בהיקפים גדולים של תיקים, תהליכים, לקוחות <input checked="" type="checkbox"/> חיפוש התכתבויות גוזל משאבים.	<input checked="" type="checkbox"/> ניהול ובקרה מובנית באמצעות כלי מערכת ו-WF. <input checked="" type="checkbox"/> התכתבות מתועדת ברמת התיק. <input checked="" type="checkbox"/> ניהול מעקב ובקרה באמצעות תורי עבודה, תזכורות ומשימות (מנגנון מובנה)	<input checked="" type="checkbox"/> זמני טיפול <input checked="" type="checkbox"/> אבטחת מידע <input checked="" type="checkbox"/> מעקב ובקרה <input checked="" type="checkbox"/> גידול בגבייה
סטאטוס טיפול/בקרת תיקים בארגון/מיקור חוץ	<input checked="" type="checkbox"/> הלקוח/החוב מתנהל במספר מערכות ומחייב צלילה במספר רב של מסכים <input checked="" type="checkbox"/> התנהלות מול עוה"ד באמצעות שיחות טלפון, פגישות ומיילים. <input checked="" type="checkbox"/> דיווחים בגין ביצוע פעולות ע"י עוה"ד מתבצע במיילים/אקסל, בדיקת התוכן, קבלת כספים, פעולות שבוצעו, הוצאות מתבצע באופן ידני	<input checked="" type="checkbox"/> ריכוז המידע ברמת התיק/הלקוח <input checked="" type="checkbox"/> הצפת מידע חשוב ללא צורך בצלילה <input checked="" type="checkbox"/> אסקלציות אוטו' בהתאם לנתוני התיק/הלקוח <input checked="" type="checkbox"/> התנהלות ממוכנת אל מול משרדי עוה"ד <input checked="" type="checkbox"/> קליטת דיווחי עוה"ד בתדירות לילית	<input checked="" type="checkbox"/> זמני טיפול <input checked="" type="checkbox"/> אבטחת מידע <input checked="" type="checkbox"/> מעקב ובקרה <input checked="" type="checkbox"/> גידול בגבייה
ניהול ועלויות בתיק	<input checked="" type="checkbox"/> ניהול המידע מבוסס על מספר מערכות <input checked="" type="checkbox"/> ניהול ההוצאות ברמת לקוח/ת. זהות	<input checked="" type="checkbox"/> בקרת הוצאות מובנית מנגנון התראות בגין חריגות לרבות אסקלציות <input checked="" type="checkbox"/> ניהול עלויות והוצאות ברמת ניהול תיק, עו"ד, חיוב	<input checked="" type="checkbox"/> ייעול בקרה בתשומות <input checked="" type="checkbox"/> חסכון כספיות
ניהול ומסמכים/ארכיב	<input checked="" type="checkbox"/> העברת מסמכים באמצעות שליחים/דואר לעוה"ד/סניפים <input checked="" type="checkbox"/> ארכוב מסמכים בקלסרים, אחסנה	<input checked="" type="checkbox"/> העברת מסמכים לעוה"ד באמצעות ממשק מובנה <input checked="" type="checkbox"/> ארכוב אוטומטי (ממשק) לארכיון הארגון <input checked="" type="checkbox"/> אחזור מסמכים מהיר	<input checked="" type="checkbox"/> לוגיסטיקה <input checked="" type="checkbox"/> זמני טיפול

<ul style="list-style-type: none"> ✓ מעקב ובקרה ✓ עמידה בדרישות החוק (מניעות קנסות) 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ בקרה אוטומטית 	<ul style="list-style-type: none"> ☒ בקרה ידנית 	<p>בקרת תקבולים</p>
<ul style="list-style-type: none"> ✓ ניהול בקרה ✓ סטטיסטיקה ✓ שיפור וייעול ע"י ביצוע התאמה מקסימאלית לגורם מטפל (עו"ד) 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ מינויי מייצג בלחיצת כפתור ✓ תהליך זה כולל אלגוריתם מובנה המבצע מדידה לעוה"ד ✓ בקרת עומסים, התאמה תהליכית, ניסיון טיפול מתבצע באמצעות מנגנון מדרג עו"ד ע"י המערכת (באופן אוטומטי) ✓ מדדים נוספים: בקרת הוצאות, עמידה בלו"ז, "ניצול" סמכויות (הנחות, פריסה) ועוד 	<ul style="list-style-type: none"> ☒ ביצוע בדיקה ידנית ובחינת התאמה ☒ מעבר על מצבת עוה"ד באופן ידני. ☒ בדיקת עומסים, התאמה לתהליכים, ניסיון בטיפול ועוד מתבצעת באופן ידני (אם בכלל) ועל בסיס מידע לא ממוכן 	<p>מינוי מייצג (בחינה וקבלת החלטה על עו"ד מטפל)</p>
<ul style="list-style-type: none"> ✓ לוגיסטיקה ✓ אבטחת מידע ✓ בקרה 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ תיקים מועברים באמצעות המערכת ✓ התיקים מוקמים באופן אוטומטי במערכות עוה"ד בהתאם לדרישות המערכת במשרדם ✓ מסמכים מועברים באמצעות הממשק ✓ עוה"ד מקבל הודעה בגין מינוי 	<ul style="list-style-type: none"> ☒ באמצעות טפסים ☒ העברה במיילים (לא מאובטח) ☒ שליחת מידע/מסמכים באמצעות דואר/שליחים 	<p>העברת תיקים לעוה"ד (מיקור חוץ)</p>
<ul style="list-style-type: none"> ✓ זמני טיפול ✓ מעקב ובקרה 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ במערכת מוטמעים סדרי הדין לרבות לו"ז לטיפול, מנוע התראות שינויים סטטוטוריים מתעדכנים באמצעות גרסאות מוצר 	<ul style="list-style-type: none"> ☒ לא קיימת 	<p>בקרת תהליכים משפטית</p>
<ul style="list-style-type: none"> ✓ מדידה מובנית ✓ מעקב ובקרה ✓ חיסכון בעלויות ✓ מיקוד 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ מדידה ובחינת הספקים באמצעות טבלאות פרמטרים ✓ יכולת בחינה במספר רב של שכבות ✓ בקרת הוצאות בלחיצה 	<ul style="list-style-type: none"> ☒ בקרה צוותית מורכבת, מדידה עיקרית – גבייה ע"י עו"ד ☒ מדידת האפקטיביות ועלויות הספקים מתבצעת באופן ידני ☒ בקרת הוצאות 	<p>בקרת ספקים (עו"ד)/בקרת צוותים</p>

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ בקרת תשלומים/הוצאות באמצעות כלים מובנים ✓ ניהול הסכמי שכ"ט מול עוה"ד 	<ul style="list-style-type: none"> מתבצעת באופן ידני לרבות, בדיקת חשבוניות, כפילויות, הסכמים 	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ זמני טיפול ✓ גידול בגבייה ✓ רצף טיפול 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ מידע זמין ✓ שקיפות ארגונית ✓ אחזור פשוט 	<ul style="list-style-type: none"> ☒ בהעדר מערכת, קיים קושי רב בהתחקות אחר הפעילות בתיקים ☒ אחזור מורכב 	שיתוף מידע
<ul style="list-style-type: none"> ✓ זמני טיפול ✓ גידול בגבייה ✓ מיקוד 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ ניהול ובקרה באמצעות מנגנון מובנה ✓ מדידה ומדרג באמצעות אלגוריתם מובנה 	<ul style="list-style-type: none"> ☒ ניהול באמצעות אקסל ☒ חישוב פרטני ☒ אכיפת יעדים מורכבת 	בקרת יעדים
<ul style="list-style-type: none"> ✓ זמני טיפול (הכנת דוחות הינו ארוך) ✓ שליטה ובקרה ✓ סטטיסטיקות ✓ 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ מחולל דוחות ✓ דוחות מובנים 	<ul style="list-style-type: none"> ☒ מתבצע באמצעות קבצי אקסל ☒ איסוף נתונים והצבתם באופן ידני 	דוחות ושאלות



מסמך זה מציג מדגם מייצג של התועלות המופקות באמצעות מוצר CIM. אנו מאמינים שמוצר CIM מכסה ספקטרום רחב של פונקציונאליות נדרשת עבור לקוחותינו. האסטרטגיה של חברתנו היא לספק באמצעות המערכת, כלים מובנים המאפשרים שליטה ובקרה מרבית, ייעול תהליכים, מיקוד, חסכון בעלויות ניהול התיקים, מדידה ועוד.

אנו ממשיכים להשקיע משאבים רבים בכלים המספקים גמישות מרבית, פרודוקטיביות, ייעול, חסכון ומדידה. אנו נמשיך לחדש ולספק ללקוחותינו סל פתרונות מגוון ונרחב מניסיוננו הנצבר.